

Ata da reunião do Conselho Municipal de Saúde realizada no dia 29 de novembro de 2024 às 14 horas na sala de reuniões da Prefeitura. Estiveram presentes: Vânia Bertoli Franco, Rosely Aparecida Braguim, Maria Aparecida Belini, José Aparecido Franceschini, Maria Conceição Volpi Costa, Wander Roberto Boneli, Érid a. Pavani, Sandra Regina Besttêti Pereira, Vera C. Xavier Dias, Paulo Raimundo Rocha, Eukira Enilde Monzani, Ercília Maria Custódio Recco, Michelli Fabiana Longo, Marianita M. S. B. Adorno e Maria de Lourdes Cordeiro Santana. Ausência justificada: Marilídia V. B. Figueira da Costa, Valquiria Boneli Valuta, Fernanda Pinese Mauro, Érica Guerra Fattor e Bruna Boneli. A Presidente Vânia Bertoli deu início a reunião agradecendo a presença de todos. Mencionou sobre a **CAMPANHA NOVEMBRO AZUL** e as ações que a atenção básica e demais equipes de saúde tem realizado no município. Reforçou que os materiais que chegaram por meio físico foram encaminhados previamente nos E-mails dos conselheiros para análise detalhada. Em seguida caminhou para os tópicos da pauta: **ATA** da reunião do dia 23 de outubro de 2024 aprovada por unanimidade. **Ofício VISA nº 151/24** e **Ofício SEMARH nº 361/24**- José Aparecido Francischini explanou os assuntos: Com referência ao Programa Proágua, foram coletadas, no mês de novembro, 10 amostras para análise bacteriológica, todas satisfatórias, 10 amostras para análise de turbidez, todas satisfatórias, 02 amostras para análise de flúor, todas satisfatórias e 10 amostras para análise de cor, 09 satisfatórias e 01 insatisfatórias, sendo que esta amostra insatisfatória foi coletada no bairro São Sebastião, proveniente do sistema ETA-Descalvado. Segundo informação obtida no SEMARH (responsável pela captação, tratamento e distribuição da água), houve manutenção na rede próximo ao local da coleta e como se trata de rede antiga, a descarga utilizada para eliminação das impurezas não foi totalmente satisfatória. Com referência ao Programa Pronama (programa de monitoramento da qualidade dos alimentos consumidos pela população), coletadas amostras do produto Sal Refinado Extra Iodado, marca Garça, para verificar teor de iodo. Estas amostras foram encaminhadas ao Instituto Adolfo Lutz de Ribeirão Preto para realização da análise mencionada. Aguardando resultado. Com referência ao Programa Paulista (programa de monitoramento da qualidade dos alimentos consumidos pela população), coletadas amostras do produto Noz Moscada Moída, marca Siamar, para verificar parâmetro microbiológico. Estas amostras foram encaminhadas ao Instituto Adolfo Lutz de Ribeirão Preto para realização da análise mencionada. Aguardando resultado. Em atendimento à pactuação com o Ministério Público, foram inspecionadas as 05 Instituições de longa permanência para idosos existentes, sendo que todas estão aptas para funcionamento. Foi solicitado por um conselheiro, quais são as atribuições da vigilância sanitária, sendo informado que são realizados procedimentos de cadastramento, licenciamento e fiscalização em estabelecimentos de interesse da saúde (alimentos, medicamentos, domissanitários, cosméticos), em estabelecimentos de prestação de serviço de saúde (hospital, serviços hemoterápicos, laboratórios clínicos, consultórios médico e odontológico), em estabelecimentos de saúde/social (comunidades terapêuticas, instituições de longa permanência para idosos, orfanatos, creches) e saúde do trabalhador (investigação de acidentes de trabalho). **PRODUÇÃO VISA** e **RELATÓRIO DO**

CONTROLE DE VETORES, os dados foram encaminhados nos e-mails para ciência. **VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA**- Eukira citou que de janeiro até a presente data foram notificados 3202 casos de dengue, sendo 2481 positivos, e 03 óbitos confirmados. No mês de outubro foram 29 casos positivos de dengue. Chikungunya e Zika não houve casos positivos. Eukira apresentou o Plano Municipal de Contingência às Arboviroses 2025 e ao final o plano foi aprovado por unanimidade. Lourdes apresentou o prêmio Matilde recebido pela Vigilância Epidemiológica e Atenção Básica devido ao trabalho realizado pela Atenção Básica e VIEP no combate a sífilis congênita. Dos 645 municípios do Estado, Descalvado está entre os 200 que atingiram a meta. A campanha novembro azul se estendeu a dezembro vermelho e as ações estão sendo feitas concomitantes nas unidades e empresas da cidade. Pode se afirmar que outubro, novembro e dezembro são meses de grande envolvimento com a comunidade devido as campanhas do Ministério Público. **IMUNIZAÇÃO**- Michelli informou que as convocações para vacina contra o HPV foram feitas e a cobertura dos 100% está próxima. Informou que esteve em Brasília nos dias 18 a 20 de novembro apresentando o trabalho "A Potência da Intersetorialidade na Garantia do Direito à Vacinação dos Adolescentes" a nível nacional. Comentou sobre um próximo projeto que ainda está em estudo que seria inserir analgesia- dar o peito durante a vacinação. A Presidente citou que no último encontro foi citado sobre a convocação dos adolescentes faltosos até o dia 31 de outubro. Michelli respondeu que foi feito e mais uma porção do público alvo foi atingido. Referente ao protocolo de devolução do paciente do ambulatório para a rede de atenção básica, continuará pendente pois é um assunto a ser tratado com a Sra. Michelle Líbero. Lourdes apresentou o prêmio Matilde recebido pela Vigilância Epidemiológica e Atenção Básica devido ao trabalho realizado pela Atenção Básica e VIEP no combate a sífilis congênita. Dos 645 municípios do Estado, Descalvado está entre os 200 que conseguiram atingir a meta. A campanha novembro azul se estendeu a dezembro vermelho e as ações estão sendo feitas concomitantes nas unidades e empresas da cidade. Pode se afirmar que outubro, novembro e dezembro são meses de grande envolvimento com a comunidade devido as campanhas do Ministério Público. Wander comentou que a Atenção Básica também esteve participando da 1ª Mostra Comemorativa aos 20 Anos da Política Nacional de Saúde Bucal onde a servidora Viviane Cavalcante foi representando o município com o trabalho "A Luz dentro do Túnel", que foi escolhido por sua relevância e inovação no uso da laserterapia. Também mencionou que nos dias 21 e 22 de novembro, aconteceu o III Congresso Nacional do Judiciário para a Saúde (FONAJUS), onde tratou de assuntos como judicialização em medicamentos e a servidora Juliet Santos esteve representando o município. **SIOPS 3º BIMESTRE** e **SIOPS 4º BIMESTRE**- o diretor Wander Boneli informou que no terceiro bimestre de 2024 houve arrecadação de R\$77.974.928,80 e despesas de R\$ 20.689.627,44. No quarto bimestre a receita foi de R\$ 100.703.645,81 e despesas R\$ 27.236.137,31. O Diretor comentou o atraso na liberação deste documento tão importante para a visão financeira administrativa. **BALANCETE ANALÍTICO DE DESPESA MENSAL**- o diretor informou que no mês de outubro foram investidos R\$ 3.676.627,76 e disponibilizou a planilha para consulta. **SANTA CASA ATENDIMENTOS E RELATÓRIO DA OUVIDORIA** – O material foi enviado pela entidade e encaminhado nos e-mails dos conselheiros, mas, como no dia da reunião não

compareceu nenhum representante, o assunto será retomado no próximo encontro; Casa de Apoio de Barretos- Vera informou que os apartamentos estiveram em uso todos os dias do mês de outubro, e que para o ano que vem tem projeto de colocar um bebedouro e um micro-ondas na área comum. **CENTRO DE SOLIDARIEDADE MADRE TERESA-** Conceição informou que no mês de outubro foram produzidas 7.680 fraldas e fornecidas 10.140 para 217 paciente. Houve 7 óbitos e 13 novos cadastros. Comentou que a máquina antiga ainda está em uso pois ainda estão aprendendo a manusear a nova. **DAREVI-** Rosely informou que na ocasião estavam com 9 vagas sociais preenchidas e 3 em aberto. **OUIDORIA DO SUS-** Sandra apresentou o relatório do mês de setembro e outubro e ainda o Relatório da Ouvidoria Municipal de 18 de outubro a 14 de novembro informando as primeiras medidas tomadas. **PRESENCAS NAS COMISSÕES** - A Presidente reforçou a importância da participação nas comissões de visita e financeira. Em seguida apresentou o pedido de **DESLIGAMENTO DA SRA. BRUNA** da comissão de visitação. Dessa forma, o convite foi feito a Sra. Erida Pavani através do ofício CMS nº 55/2024 e a conselheira aceitou dar segmento a coordenação da comissão até a próxima eleição em abril/2025. **COMISSÃO DE VISITAÇÃO** a comissão visitou no dia 13 de novembro a Unidade de Saúde da Família Norma Moreira Colussi e o Centro de Solidariedade Madre Teresa. A comissão fez algumas considerações a respeito das unidades. O relatório foi encaminhado à Secretaria de Saúde através do ofício CMS nº 54/2024 e para os conselheiros de saúde através do e-mail. **COMISSÃO FINANCEIRA-** a comissão se reuniu no dia 18 de novembro para apreciação das contas. Nesta ocasião todas prestações foram aprovadas com exceção da DAREVI e da Santa Casa. A comissão deu início a fiscalização digital das prestações de contas da Santa Casa onde se reunirão nos dias 02, 09 e 16 de dezembro para conclusão. No dia 28 de novembro aconteceu uma reunião extraordinária para apreciação das contas da DAREVI de janeiro a outubro de 2024. Nesta ocasião, o diretor de saúde e a comissão municipal de avaliação e monitoramento estiveram presentes com a comissão financeira que teve a oportunidade de conferir as contas do *Termo de Colaboração nº 05/2024, Termo de Colaboração FMS EI-C 01/2023 e Termo de Colaboração FMS EI-C 01/2024*. O 1º *Termo Aditivo ao Termo de Colaboração nº 05/2024* referente ao piso da enfermagem, ainda ficou pendente. Os demais termos foram aprovados pela comissão de avaliação, pelo diretor e pela comissão financeira do CMS. Nada mais havendo a ser tratado, foi a presente ata lavrada por mim, Sandra Regina Besttêti Pereira, e posteriormente será encaminhada aos conselheiros via e-mail para apreciação e aprovação na próxima reunião dia 18 de dezembro. A Presidente encerrou as 16h03min.

