

Ata da reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde realizada no dia 18 de dezembro de 2024, às 15 horas, na sala de reuniões da Prefeitura. **Presentes:** Luiza de Cássia Tinelli, Maria de Lourdes Cordeiro Santana, Ercília Maria Custódio Recco, Eukira Enilde Monzani, Ana Paula Brino Brassalotto, Vânia Bertoli Franco, Paulo R. Rocha, José Aparecido Franceschini, Marilília Vianna Baião Figueira da Costa, Vera L. C. Xavier Dias, Valquiria Boneli Valuta, Cristina M. C. Lopes, Maria Aparecida Belini, Wander Roberto Boneli, Bruna L. Boneli, Maurício Eduardo Mazola, Rosely Ap. Braguim, Érida de A. Pavani e Sandra Regina Besttêti Pereira. **Ausências justificadas:** Michelle M. Líbero, Michelli F. Longo, Fernanda Pinese Mauro e Érica Guerra Fattor. A presidente, Vânia Bertoli, iniciou a reunião agradecendo pela presença de todos e mencionou que a maioria dos materiais havia sido enviada por e-mail para prévia apreciação. Em seguida, perguntou se todos haviam lido a ata da reunião do dia 29 de novembro e se estavam de acordo com sua aprovação. A **ATA** foi aprovada pelos presentes. A presidente também informou que a Sra. Michelli Fabiana Longo apresentou uma carta solicitando seu **DESLIGAMENTO** do Conselho Municipal de Saúde em razão do cargo de vereadora que assumirá a partir do dia 1º de janeiro de 2025. Em seguida passou a palavra ao Sr. José Aparecido para falar sobre o **OFÍCIO VISA Nº 164/24** e **OFÍCIO SEMARH Nº 392/24**. José Aparecido Franceschini comentou com relação ao Programa Proágua, que no mês de dezembro foram coletadas 10 amostras para análise bacteriológica, 10 amostras para análise de cor, 10 amostras para análise de turbidez e 02 amostras para análise de flúor, sendo que todos os resultados foram satisfatórios, observando que, a amostra coletada no bairro São Sebastião, proveniente do sistema ETA-Descalvado, foi coletada no mesmo ponto da coleta do mês novembro, tendo em vista o resultado foi insatisfatório para o parâmetro cor. Com referência ao Programa Pronama e Paulista de Alimentos, os resultados das análises do Sal Refinado Extra Iodado, marca Garça, para verificar teor de Iodo e da Noz Moscada Moída, marca Siamar, para verificar parâmetro microscópico, respectivamente, foram satisfatórios. No mês de novembro, foram procedidas inspeções no período noturno, compartilhadas com o GVS XII- Araraquara, com a finalidade de verificar o consumo de bebidas alcóolicas por menores de 18 anos de idade e consumo de produtos fumígenos nas dependências dos estabelecimentos, sendo inspecionados 03 restaurantes, 02 bares e 05 lanchonetes e, todos em condições satisfatórias diante dos objetivos fiscalizados. Produção VISA e Relatório da equipe do Controle de Vetores foram enviados nos e-mails par acompanhamento das ações realizadas. **VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA-** Lourdes informou que foram notificados 3.232 de casos de dengue dos quais 2.543 foram positivos. No mês de dezembro, até a data de hoje (18), foram 62 casos confirmados de dengue. Houve 5 casos de internação por dengue. Ficou confirmado 3 casos de óbito por dengue e 1 aguardando o resultado. Zicavírus e Chicungunya, houve notificação, mas não houve nenhum caso confirmado. Coqueluche houve 16 coletas sendo que 5 foram positivas, 7 negativas e 4 aguardando o resultado, todos em adultos. Campanha Fique Sabendo, dia 1º de dezembro é o Dia Mundial de combate a AIDS e foram realizados 410 exames dentro das UBS e extramuros (empresas) e não houve nenhum teste positivo para HIV. Sífilis foram 3 casos positivos, já tratados, foram descobertos em novembro e fizeram o tratamento que dura 3 semanas. COVID-19 foi observado que durante 15 dias não houve demanda e nesta semana surgiram 7 casos positivos. O teste de covid ficou um tempo em falta, o Ministério da Saúde não enviou, mas a secretaria de saúde providenciou até que não foi mais possível. Contudo, todo pedido solicitado e não enviado pelo MS veio de uma vez só, então atualmente há bastante testes com vencimento para 2026. O teste de dengue não tem, a DRS, SMS e VIEP optou-se em fechar o quadro clínico epidemiológico porque está tendo vários tipos de vírus circulando (tipo 1, tipo 2 e tipo 3) na região. O teste neste

momento poderia dar um falso positivo ou falso negativo, então combinou-se dessa forma. Wander acrescentou que para pacientes internados somente exames laboratoriais pois já vem o tipo do vírus. No município não houve nenhum registro de dengue tipo 3 mas nos municípios vizinhos sim. **IMUNIZAÇÃO** a enfermeira Michelli não compareceu e não encaminhou o relatório. As informações ficaram pendentes para a próxima reunião. **SIOPS 5º BIMESTRE**- Wander apresentou o relatório e informou que foi homologado dia 27 de novembro e constam as informações encaminhadas ao Tribunal de Contas. O último bimestre de 2024 será homologado até fevereiro de 2025 pela nova gestão. Comentou que as informações contidas no balancete analítico estavam discriminadas no SIOPS. Houve uma receita de R\$124.554.986,69, despesas com fonte 1 foi de R\$ 32.515.551,56 e despesa por habitante foi de R\$ 1.200,32 (o documento foi enviado antecipadamente nos e-mails dos conselheiros). **BALANCETE ANALÍTICO DE DESPESA MENSAL**- Wander mencionou que devido ao fechamento das contas houve redução de gastos sendo o total de recursos gasto em novembro de R\$ 4.222.874,97. **SANTA CASA- ATENDIMENTOS E RELATÓRIO DA OUVIDORIA**- Maurício informou que as cirurgias custeadas com recursos do convenio 11/2024 foram suspensas conforme ofício SMS nº 1.114/2024 datado de 12 de novembro de 2024. No mês de novembro o ambulatório realizou os seguintes atendimentos: 100 consultas de vascular, 71 de neurologia, 91 endócrino, 82 ortopedias, 63 urologias, 74 oftalmo, 30 otorrino totalizando 511 consultas no mês. Os exames em novembro foram: 36 US com dopler de vasos, 11 Endoscopia, 2 tratamentos esclerosantes não estético de varizes unilateral, 2 tratamentos esclerosantes não estético de varizes bilateral, sendo um total de 57 exames realizados. A Santa Casa recebeu o ofício SMS nº 1.117/2024 solicitando a suspensão imediata dos exames eletivos, sendo estes suspensos desde 15 de novembro de 2024. Atendimentos Gerais no Pronto Socorro em novembro foi de 5.141 e somente consultas foram 4.625. Ouvidoria em novembro foram feitos 11 registros sendo todos reclamações. Setores: 7 do Pronto Socorro, 1 da clínica, 03 do ambulatório. Motivos: 3 condutas médica, 2 condutas da enfermagem, 1 demora para o atendimento, 1 atendimento, 1 barulho, 1 falta de assistência da ambulância e 2 outros. Wander fez um adendo sobre as cirurgias dizendo que em novembro teve cirurgia até o dia 12 de novembro faturada pelo MAC SUS Paulista. **CASA DE APOIO DE BARRETOS** Marilídia apresentou o relatório destacando que a Casa de Apoio permaneceu ocupada para atender pacientes que necessitaram de quimioterapia, consultas, cirurgias, exames, entre outros procedimentos. Ela mencionou a arrecadação de mantimentos para a montagem de cestas básicas, destinadas tanto a portadores de câncer em tratamento quanto a pacientes cadastrados na entidade que já estão curados. Apesar de não ter sido possível realizar essa ação no ano anterior, em 2024, graças à generosidade da população, foram montadas 200 cestas, das quais cerca de 180 já foram entregues. Vera informou que aproximadamente 410 pessoas estão cadastradas na entidade. Pacientes com alterações no exame Papanicolau, sem diagnóstico de câncer, também utilizam a casa, mas não receberam as cestas de Natal. O colegiado elogiou a iniciativa de cuidado e acolhimento da entidade. **CENTRO DE SOLIDARIEDADE MADRE TERESA** Cristina relatou a produção de 8.714 fraldas e a distribuição de 9.810 unidades a 207 beneficiários. Houve 5 óbitos e 11 novos cadastros. Informou ainda que a nova máquina de produção de fraldas está em pleno funcionamento, embora a antiga ainda esteja sendo utilizada. **DAREVI** Bruna informou que a entidade contava com 15 internos, dos quais 2 desistiram do tratamento e 1 o concluiu. Dessa forma, as 12 vagas sociais estavam todas preenchidas no momento do relatório. **OUVIDORIA DO SUS**- Sandra informou que no mês de novembro foram registradas 37 manifestações das quais 27 foram protocoladas e 7 não protocoladas; Status: 18 finalizadas e 9 encaminhadas; Meios de comunicação: 15

telefone, 10 presencial, 1 e-mail e 1 mídia eletrônica; Manifestante: 19 o mesmo, 06 acompanhantes e 2 anônimos; Classificação: 4 elogios, 1 informação, 15 reclamações e 7 solicitações; Unidades envolvidas: 7 CEME, 1 CEO, 1 Farmácia Municipal, 2 Pronto Socorro, 3 Regulação e Auditoria, 3 Santa Casa, 6 Transporte, 1 USF Santa Cruz, 1 USF Colonial, 1 USF Albertina e 1 USF São Sebastião. Assuntos: 1 alimentação e nutrição; 2 cirurgias, 6 consultas/atendimento/tratamento; 1 exame. 1 financeiro, 14 qualidades do atendimento, 1 transporte e 1 outros. Sandra informou que a Ouvidoria Municipal tem recebido demandas para as mais variadas pastas e que está havendo colaboração das mesmas para resolução. **COMISSÃO DE VISITAÇÃO** Érida falou que está tendo baixa adesão da comissão e não está dando quórum. Sobre a visita realizada na USF Dr. Raphael Chiarello no Jardim Albertina no dia 11/12, foram a Érida, o Sr. Paulo e a Sra. Marilídia, ambos representantes do segmento usuário do SUS. Os apontamentos a gestão foram de uma porta desgastada no rodapé e um extintor vencido. Luiza respondeu que a porta já foi arrumada, a equipe de jardinagem irá na próxima segunda feira e a questão do extintor juntamente com outras pendências que estão sendo levantadas ficará para o ano seguinte. Érida falou que a unidade estava impecável. A comissão comentou sobre um episódio ocorrido com o motorista que durante a visita que pela segunda vez ficou apressando o grupo dizendo que ele tinha compromisso às 16h. Luiza disse que passou pela mesma situação com o mesmo motorista quando foi vistoriar as unidades. O motorista foi D. G. Wander solicitou que seja feito um ofício ao chefe do setor informando o ocorrido. **COMISSÃO FINANCEIRA**- Eukira mencionou que a comissão se reuniu no dia 16/12 e analisou as prestações de contas do mês de novembro. Todas as prestações foram aprovadas com exceção do Centro de Solidariedade Madre Teresa que apresentou a prestação de uma emenda impositiva, porém, não foi apresentado à comissão o Termo de Colaboração, então ficou pendente. O 1º Termo Aditivo ao Termo de Colaboração nº 05/2024 da DAREVI referente ao pagamento da enfermagem, foi analisado antes desta reunião sendo aprovado. Foram feitas reuniões extraordinárias para análise digital das prestações de contas da Santa Casa e agora ficou faltando os meses de outubro e novembro. Teve alguns apontamentos que ao término da análise será encaminhado aos responsáveis. Eukira citou que no dia 28 de novembro foi feita uma reunião extraordinária para esclarecimentos das prestações de contas da DAREVI durante o exercício de 2024 envolvendo o Termo de Colaboração FMS nº 05/24, o 1º Termo Aditivo ao Termo de Colaboração FMS nº 05/24, o Termo de Colaboração FMS EIC nº 01/23 e o Termo de Colaboração FMS EIC nº 01/24. Todas as prestações de contas foram apresentadas, revisadas e totalmente esclarecidas sendo todas aprovadas até o mês de novembro de 2024. Não há mais pendências com relação as prestações de contas da entidade. Luiza disse que no ano que vem o processo administrativo disciplinar será eletrônico e casos semelhantes aos do motorista citado precisam ficar atentos e que agora, sendo eletrônico terá começo, meio e fim com curto prazo de resolução. Wander e Luiza se despediram do CMS, na próxima reunião serão os novos gestores que estarão presentes. A presidente agradeceu por toda a oportunidade de crescimento, desenvolvimento, parceria e confiança depositada. Nada mais havendo a ser tratado, foi a ata segue lavrada por mim, Sandra Regina Bestteti Pereira, e posteriormente será encaminhada aos conselheiros via e-mail para apreciação e aprovação na próxima reunião ordinária em janeiro. A presidente encerrou a reunião às 16h30min.

